

Uchwała Nr XI/39/19
Rady Gminy Czerwin
z dnia 30 sierpnia 2019 roku

**w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze
socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czerwin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminy (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 90f ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 poz. 1481).

§ 1.

Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czerwin, którego treść stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

§ 2.

Wykonanie powierza się Wójtowi Gminy Czerwin.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr XXV/9/2005 Rady Gminy Czerwin z dnia 30 marca 2005 roku w sprawie określenia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czerwin.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Krzysztof Tyszk

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY CZERWIN

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Regulamin określa zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Czerwin, a w szczególności uwzględnia:

1. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 1;
2. Formy udzielenia stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czerwin;
3. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
4. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 2.

Pomoc materialna przysługuje uczniom szkół publicznych prowadzonych przez Gminę Czerwin oraz innym uczniom i słuchaczom szkół wymienionych w art. 90 b ust. 3 pkt 1 i 2 oraz ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.

§ 3

1. Pomoc materialna może być udzielona w formie:
 - 1) stypendium szkolnego,
 - 2) zasiłku szkolnego.
2. Stypendium przysługuje uczniom zamieszkującym na terenie Gminy Czerwin.
3. Wniosek o stypendium może złożyć:
 - 1) Rodzic, prawny opiekun, pełnoletni uczeń;
 - 2) Dyrektor szkoły lub placówki oświatowej.

II. FORMY ORAZ SPOSÓB USTALANIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 4.

1. Stypendia szkolne mogą otrzymywać uczniowie, którzy:
 - 1) Zamieszkują na terenie Gminy Czerwin;
 - 2) Znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, która wynika z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a w szczególności kiedy w rodzinie występuje:
 - a) bezrobocie,
 - b) niepełnosprawność,
 - c) ciężka lub długotrwała choroba,

- d) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
 - e) alkoholizm lub narkomania,
 - f) wielodzietność,
 - g) rodzina niepełna, a także, gdy wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:
- 1) częściowego lub całkowitego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia organizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
 - 2) wobec uczniów szkół średnich, słuchaczy kolegiów, pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w szczególności:
 - a) pokrycia kosztów zakwaterowania (internat, bursa, kwatera prywatna),
 - b) pokrycia kosztów dojazdów do szkoły (transport do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej),
 - c) pokrycia kosztów czesnego za naukę w szkole w przypadku uczniów szkół średnich i słuchaczy kolegiów;
 - 3) częściowego lub całkowitego pokrycia kosztów zakupu następujących produktów:
 - a) zakupu podręczników, a także wydawnictw o charakterze encyklopedycznym, słowników, atlasów, książek do nauki języka obcego,
 - b) plecaka, kalkulatora, innych artykułów i przyborów szkolnych,
 - c) stroju gimnastycznego, w którego skład mogą wchodzić: spodenki sportowe, koszulka sportowa, bluza sportowa, spodnie sportowe, obuwie typu sportowego,
 - d) stroju galowego, w którego skład może wchodzić odzież i obuwie,
 - e) niezbędnego wyposażenia miejsca nauki w domu: biurko, krzesło do biurka, lampa do biurka,
 - f) zakupu komputera wraz z oprogramowaniem, urządzeń peryferyjnych, oprogramowania związanego z kształceniem,
 - g) innych pomocy niezbędnych do udziału w dodatkowych zajęciach edukacyjnych, np. instrumenty muzyczne.
 - 4) W zależności od profilu szkoły uwzględnia się pokrycie kosztów zakupu wymaganej odzieży oraz innych artykułów i przyborów niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych.
 - 5) Koszty związane z pobieraniem nauki muszą być udokumentowane, uzasadnione, poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie obowiązujących cen oraz odnosić się do okresu, na który przyznawana jest pomoc.
 - 6) Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§5.

- 1. Prawo do ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu nie przekracza kwoty kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.
- 2. Dochody wszystkich członków rodziny dzielone są przez liczbę osób, która jest w rodzinie. Jest to sprawdzenie spełnienia kryterium dochodowego.
- 3. Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w §5 ust. 1 ustalana jest na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej, z tym, że do dochodu nie są

wliczane świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w art. 90 c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

4. Ustala się następujące grupy dochodowe:

- 1) I grupa w której dochód miesięczny na członka rodziny nie przekracza kwoty 400,00 złotych netto;
- 2) II grupa w której dochód miesięczny na członka rodziny przekracza kwotę 400,00 złotych netto ale nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 w pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

5. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego nie może być niższa niż 80% i wyższa niż 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych i ustalana jest w oparciu o zakwalifikowanie się rodziny do grupy dochodowej:

- 1) w grupie I wynosi do 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych;
- 2) w grupie II wynosi do 150 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

6. Przy ustalaniu wysokości stypendium brana będzie także wysokość otrzymanej dotacji.

7. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego nie może przekroczyć faktycznych i udokumentowanych wydatków na ucznia.

8. W przypadku, gdy kwota przeznaczona na wypłatę stypendiów szkolnych nie wystarcza na przyznanie tego świadczenia wszystkim osobom, które złożyły wnioski i spełniają kryteria uprawniające do otrzymania stypendium na zasadach określonych w ust. 6 stypendium szkolne przyznaje się w kwocie, nie niższej niż 80% kwoty zasiłku rodzinnego.

9. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż okres 10 miesięcy w danym roku szkolnym. W przypadku uczniów i słuchaczy kolegiów służb społecznych nie może być przyznane stypendium na okres krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż okres 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

10. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w innych okresach niż jednorazowo lub miesięcznie. W takim przypadku wartość stypendium w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych. W przypadku uczniów, słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych wartość takiego stypendium nie może przekroczyć osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w ww. ustawie.

11. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku uczniów, słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.

III. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

§ 6.

1. Stypendia szkolne przyznawane są na wniosek:
 - 1) rodzica, prawnego opiekuna lub pełnoletniego ucznia,
 - 2) dyrektora szkoły.
2. Wnioski składane są:
 - 1) Do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do 15 października danego roku akademickiego.
 - 2) Do 15 września danego roku szkolnego w przypadku uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czerwin, ale uczących się w szkołach, dla których Gmina Czerwin nie jest organem prowadzącym ani dotującym lub uczniów uczących się poza Gminą Czerwin.
3. Wniosek o przyznanie stypendium może zostać złożony po terminie wymienionym w ust. 2 jedynie w uzasadnionych przypadkach, tj.:
 - 1) choroby wnioskodawcy uniemożliwiającej złożenie wniosku w wyznaczonym terminie (potwierdzonej zaświadczeniem lekarza);
 - 2) powstania zdarzenia losowego uniemożliwiającego złożenie wniosku w regulaminowym terminie.
4. W przypadku osób składających wnioski po 15 września stypendium szkolne przyznawane jest począwszy od następnego miesiąca, w którym złożono wniosek i nie dłuższy niż do czerwca danego roku szkolnego.
5. W pozostałych przypadkach wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 7.

1. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
 - 2) miejsce zamieszkania ucznia,
 - 3) rodzaj świadczenia o jakie ubiega się wnioskodawca (stypendium szkolne, zasiłek szkolny),
 - 4) dane uzasadniające przyznanie świadczenia.

§ 8.

1. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć:
 - 1) zaświadczenia albo oświadczenia o uzyskanych dochodach netto (wynagrodzenie za pracę, zasiłek chorobowy, renta, emerytura, praca dorywcza, itp.) w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym złożony został wniosek, poszczególnych członków wspólnego gospodarstwa domowego zgodnie z wykazem członków gospodarstwa domowego znajdującym się we wniosku;
 - 2) pisemne oświadczenie o pozostawaniu bez pracy oraz o nieuzyskaniu żadnego dochodu w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym złożony został wniosek;
 - 3) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego albo oświadczenie o rodzaju formy opodatkowania prowadzonej działalności gospodarczej oraz oświadczenie o wysokości

- uzyskanego dochodu z tej działalności w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym złożony został wniosek;
- 4) zaświadczenie albo oświadczenie o ilości posiadanych przez członków gospodarstwa domowego gruntów rolnych z Urzędu Gminy, w której są one położone oraz oświadczenie dotyczące faktycznego prowadzenia gospodarstwa rolnego (użytkowania rolniczo działki rolnej) lub nie osiągnięciu żadnych dochodów z posiadanego gospodarstwa rolnego;
 - 5) zaświadczenie albo oświadczenia o wysokości otrzymanych świadczeń rodzinnych za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym został złożony wniosek, z wyłączeniem osób, które pobierają te świadczenia z Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwinie,
 - 6) zaświadczenie albo oświadczenia o wysokości otrzymanego dodatku mieszkaniowego za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym został złożony wniosek, z wyłączeniem osób, które pobierają to świadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerwinie,
 - 7) pisemne oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym złożony został wniosek.
 - 8) W przypadkach rodzin, w których członkami gospodarstwa domowego są uczniowie szkół policealnych i studenci uczelni wyższych wnioskodawcy dołączają zaświadczenie albo oświadczenie o pobieraniu nauki.
 - 9) Osoby nie mające stałego zameldowania na terenie Gminy Czerwin wypełniają oświadczenie o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Czerwin z zamiarem stałego pobytu.
 - 10) Rodziny korzystające ze wsparcia Ośrodka Pomocy Społecznej składają zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej pobierania świadczenia pieniężnego z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku.
 - 11) Oświadczenia, o których mowa w Regulaminie, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
 - 12) Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

§ 9.

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwinie zobowiązany jest do:
 - 1) przyjmowania wniosków o przyznanie stypendium;
 - 2) sprawdzenia kompletności złożonych dokumentów;
 - 3) rozpatrzenia otrzymanych wniosków i dokumentów.
2. Wszelkie postępowania dotyczące przyznania stypendiów szkolnych prowadzi Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwinie.
3. Decyzję o przyznaniu bądź odmowie przyznania stypendium szkolnego podejmuje Wójt Gminy Czerwin.
4. Decyzja określająca warunki i kwotę przyznania stypendium ma charakter administracyjny.

§ 10.

1. Stypendium szkolne przewidziane w formie ustalonej w §4 ust. 2 udzielane jest przez zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania ucznia albo dofinansowanie kosztów kształcenia oraz zamieszkania w miejscowości, w której położona jest szkoła.
2. W przypadku stypendium szkolnego zrealizowanego w formie świadczenia pieniężnego podstawą rozliczenia się są rachunki, faktury oraz inne dokumenty finansowe wystawione na imię i nazwisko ucznia (rodzica), któremu stypendium szkolne zostało przyznane.
3. Wypłata stypendium przyznanego w formie gotówki nastąpi w terminie określonym w decyzji przyznającej pomoc.
4. Stypendium szkolne wypłacane będzie jednorazowo po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa w dwóch terminach:
 - 1) do dnia 31 grudnia – za okres od września do grudnia,
 - 2) do dnia 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

§ 11.

1. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium oraz dyrektor szkoły, są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ wydający decyzję, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala Wójt Gminy Czerwin w drodze decyzji administracyjnej.
5. W przypadkach szczególnych (np.: śmierć rodzica/opiekuna prawnego, klęski żywiołowej), zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłby skutki udzielanej pomocy organ wydający decyzję może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

O odstąpieniu od żądania zwrotu stypendium organ orzeka decyzją administracyjną.

IV. TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

§ 12.

1. Zasiłek szkolny może być przyznawany uczniowi mieszkającemu na terenie Gminy Czerwin, który przejściowo znajduje się w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zdarzeniami losowymi uzasadniającymi przyznanie zasiłku są jakiekolwiek zjawiska zewnętrzne w stosunku do uprawnionego, których nie można było przewidzieć, ani im przeciwdziałać, a w szczególności:
 - 1) śmierć jednego lub obojga rodziców;
 - 2) nieuleczalna lub ciężka, długotrwała choroba rodziców lub innych członków rodziny;
 - 3) ciężki wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu;
 - 4) pożar lub zalanie mieszkania;

- 5) klęska żywiołowa;
- 6) nagłe, drastyczne pogorszenie się sytuacji finansowej rodziny.
3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie procesów związanych z procesem edukacyjnym lub pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy do roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium.

§ 13.

O zasiłek szkolny może ubiegać się rodzina osiągająca dochody wyższe niż kryterium dochodowe na osobę w rodzinie wymagane przy ubieganiu się o stypendium szkolne, określone w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

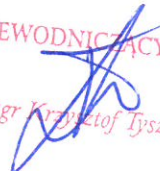
§ 14.

1. Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:
 - 1) rodzica, opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia,
 - 2) dyrektora szkoły,
 - 3) z urzędu, z Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Wnioski składane o przyznanie zasiłku szkolnego składane są w Ośrodku Pomocy Społecznej w Czerwinie.
3. O zasiłek szkolny nie można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
4. Wypłata zasiłku szkolnego nastąpi w formie i w terminie określonym w decyzji przyznającej pomoc.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15.

1. Do postępowań administracyjnych wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie Regulaminu ostateczną decyzją lub postanowieniem stosuje się przepisy dotychczasowe.
2. Wysokość pomocy materialnej o charakterze socjalnym, przyznawanej w formie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, każdorazowo uzależniona będzie od środków przeznaczonych na ten cel z dotacji celowej z budżetu państwa, także ze środków własnych Gminy Czerwin.
3. Wypłata stypendiów szkolnych i zasiłków następuje po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
 - 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
 - 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 ro o świadczeniach rodzinnych,
 - 4) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Krzysztof Łyska

XI sesja Rady Gminy Czerwin						
GŁOSOWANIE						
Uchwała Nr XI/39/19 w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Czerwin.						
TYP GŁOSOWANIA		Jawne imienne	DATA GŁOSOWANIA		2019-08-30 10:35:29	
PRZYJĘTO PRZEDMIOT GŁOSOWANIA (W. ZWYKŁA)						
LICZBA UPRAWNIONYCH		15	GŁOSY ZA		14	
LICZBA OBECNYCH		14	GŁOSY PRZECIW		0	
LICZBA NIEOBECNYCH		1	GŁOSY WSTRZYMUJĄCE SIĘ		0	
			GŁOSY NIEODDANE		0	
KWORUM ZOSTAŁO OSIĄGNIĘTE						
UPRAWNIENI DO GŁOSOWANIA						
LP	IMIĘ I NAZWISKO		GŁOS	LP	IMIĘ I NAZWISKO	GŁOS
1	Roman Ciesielski		nieobecny	13	Krzysztof Tyszka	za
2	Anna Maria Daniłowska		za	14	Rafał Tyszka	za
3	Marek Gawkowski		za	15	Danuta Żebrowska	za
4	Radosław Grabowski		za	16		
5	Ewelina Guberska		za	17		
6	Justyna Jabłonka		za	18		
7	Mariusz Klec		za	19		
8	Dorota Kwiatkowska		za	20		
9	Jakub Leszczyński		za	21		
10	Magdalena Bożena Mierzejewska		za	22		
11	Mariusz Mierzejewski		za	23		
12	Arkadiusz Tyborowski		za	24		

Wywieszono na tablicy ogłoszeń UG

na okres 14 dni - dnia 02.09.2019 r.

Z up. WÓJTA
mgr Tadeusz Tyszka
SEKRETARZ GMINY

