

Gmina Czerwin
Plac Tysiąclecia 1
07-40 Czerwin
e-mail: gmina@czerwin.pl

Oznaczenie sprawy
INR.271.15.2022

Zapytanie ofertowe

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Procedura otwarta, ogólnodostępna na podstawie Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02) i Wyroku Sądu z dnia 20 maja 2010 roku (Sprawa T-258/06)(Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C 179/32 PL 3.7.2010); Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE, o wartości do 130000 zł netto, w związku z treścią art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 roku, poz. 1129, ze zmianami) i regulaminu wewnętrznego Zamawiającego:

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na :

Dowóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Czerwin do placówek oświatowych na terenie miasta Ostrołęki w roku szkolnym 2022/2023

Rodzaj zamówienia: usługa

kod CPV 6013000-8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

CPV 60140000-1 Nieregularny transport osób

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „**Dowóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Czerwin do placówek oświatowych na terenie miasta Ostrołęki w roku szkolnym 2022/2023**”:

1. „Kolorowej Szkoły” Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Ostrołęce ul. Poznańska 34/36, Ośrodka Szkolno – Wychowawczego – 1 uczeń,
2. Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Ostrołęce, Ostrołęka ul. Traugutta 9, 07-410 Ostrołęka – 3 uczniów.

Dowóz 4 uczniów niepełnosprawnych na trasie:

1. Czerwin – Żochy-Grodzisk Duży – Janki Młode - Ostrołęka w roku szkolnym 2022/2023 od 2.09.2022 r. do 30.06.2023 r.
2. Przewidywana liczba kilometrów 60 km. przewidywana liczba uczniów przewożonych – 4.

3. Wykonawca zobowiązany jest do punktualnego dowozu i odwozu uczniów na zajęcia szkolne, bez względu na czynniki niezależne (awarie, warunki atmosferyczne itp.) pojazdem czystym i w stanie technicznym zgodnym z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Pojazd, który będzie używany do realizacji usługi musi mieć możliwości przewozu osób na wózkach inwalidzkich. Musi posiadać aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu i ubezpieczenie OC i NNW.
5. W przypadku awarii pojazdu, Wykonawca przewozi uczniów innym pojazdem zastępczym.
6. W przypadku nie podstawienia pojazdu zamiennego Zamawiający zabezpieczy transport zastępczy obciążając kosztami Wykonawcę.
7. Wykonawca zapewni kierowcę posiadającego wymagane uprawnienia i kwalifikacje do kierowania pojazdem.
8. Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierowcy i opiekuna.
9. Szczegółowy zakres dowozu i czas odwozu (w dniu nauki szkolnej), zostanie ustalony po rozpoczęciu dowozu według planu zajęć, które przekażą Dyrektorzy Placówek Oświatowych.
10. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
11. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
12. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu,

Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- zdolności technicznej lub zawodowej.

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną: gmina@czerwin.pl bądź za pomocą strony <https://zamowienia.czerwin.pl/>.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących

postępowania w jest Pan Tadeusz Tyszka

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia drogą elektroniczną na adres gmina@cierwin.pl bądź za pomocą strony <https://zamowienia.cierwin.pl/>

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : PLAC TYSIĄCLECIA 1, 07-407 CZERWIN w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Dowóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Cierwin do placówek oświatowych na terenie miasta Ostrołki w roku szkolnym 2022/2023**”

„**NIE OTWIERAĆ PRZED**” data. **31.08.2022 r.**” godz. 10.30

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail; gmina@cierwin.pl
- przesłać za pomocą strony <https://zamowienia.cierwin.pl/>

w terminie do dnia 31.08.2022 r., godz. 10:00

VII. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty

CENA – 100 %

Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Cena oferty ma charakter pogładowy. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenia za faktycznie przejechane kilometry.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych

uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.206.119.1) zwanej przepisami RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czerwin mający siedzibę przy ul. Plac Tysiąclecia 1 w Czerwinie reprezentowana przez Wójta Gminy Czerwin.
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy Czerwin można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych poprzez email iod@czerwin.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji ustawowych zadań gminy oraz przepisów prawa i nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja przez Gminę obowiązków dotyczących ustaw: Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm./, przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017r. poz. 1840 z późn.zm.), przepisów ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), przepisów ustawy z dnia 11.03.2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U.2018, poz. 1967 ze zm.),
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) obsługa prawna
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Czerwin przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Czerwin.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia/ograniczenia przetwarzania danych osobowych ;

- d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Czerwin Pani/ Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych Gminie Czerwin ma charakter dobrowolny, jednak ich podanie jest niezbędne do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.
9. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania administracyjnego, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wewnętrznych przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
11. Szczegółowe informacje w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdują się na stronie internetowej www.bip.czerwin.pl w zakładce Przetwarzanie danych osobowych.

X. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

W okresie trwania niniejszej procedury, tzn. od przekazania niniejszego zaproszenia do upływu terminu związania ofertą Wykonawcom przysługuje w każdym czasie uprawnienie dotyczące poinformowania Zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, którą powinien wykonać. W takiej informacji Wykonawca powinien podać który artykuł ustawy Pzp lub innego aktu prawnego został naruszony, w szczególności Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02). W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców. Zamawiający proceduje w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

Czerwin 2022.08.23

ZATWIERDZIŁ:

.....
(podpis osoby
postępowanie)

mgr Grzegorz Kutyłowski
zatwierdzającej

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące wykonawcy

.....

.....

pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nr tel/fax Wykonawcy

NIP/PESEL..... REGON.....

e-mail

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Czerwin

Plac Tysiąclecia 1

07-40 Czerwin

e-mail: gmina@czerwin.pl

Zobowiązania wykonawcy

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

Dowóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Czerwin do placówek oświatowych na terenie miasta Ostrołęki w roku szkolnym 2022/2023

Cenna netto za 1 km(słownie w złotych)

.....

Podatek VAT.....(słownie w zł)

.....

Cena brutto za 1 km (słownie w zł)

.....

Usługa będzie wykonywana

.....

.....

(wymienić markę i typ środków transportu, którym będzie wykonywana usługa)

Wartość przedmiotu zamówienia brutto w okresie jego realizacji wynosi (11000 km x stawka za jeden km) wynosi złotych

UWAGA! Powyższa kwota służy tylko i wyłącznie do wyboru najkorzystniejszej oferty. Płatność odbywała się będzie tylko i wyłącznie za faktycznie zrealizowane ilości przewozów w danym miesiącu.

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie od 02.09.2022 r. do 30.06.2023 r.

Oświadczam, że :

1) **Spełniam warunki udziału w niniejszym postępowaniu dotyczące:**

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- zdolności technicznej lub zawodowej.

nie podlegam wykluczeniu,

nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)¹.

2) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia (z uwzględnieniem postanowień zawartych w zaproszeniu do składania ofert),

3) zapoznałem się z treścią zaproszenia do składania ofert dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty,

4) akceptuję wskazany w zaproszeniu do składania ofert okres związania ofertą,

5) **Akceptuję bez zastrzeżeń wzór umowy** i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do jej podpisania, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

6) **Upoważnionym przedstawicielem** do uczestnictwa w postępowaniu, do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.* ⁽¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Termin płatności : 30 dni

Inne :

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty :

-
-

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. *)
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.
lub tradycyjnym podpisem odręcznym*

Załącznik nr 2

Umowa Nr ... Wzór

zawarta w dniu r. pomiędzy
Gminą Czerwin, Plac Tysiąclecia 1, 07-407 Czerwin reprezentowaną przez:
Grzegorza Długokęckiego – Wójta Gminy Czerwin,
przy kontrasygnacie
Beaty Dąbkowskiej – Skarbnika Gminy Czerwin
na rzecz Gminy Czerwin
zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”
a
..... NIP, reprezentowanym przez
zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie wyboru Wykonawcy wyłonionego zgodnie z art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, ze zm.) oraz z Komunikatem Wyjaśniającym Komisji, dotyczącym prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02) i Wyroku Sądu z dnia 20 maja 2010 roku (Sprawa T-258/06)(Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C 179/32 PL 3.7.2010) a także z Zarządzeniem nr 261/21 Burmistrza Czyżewa z dnia 1 lutego 2021 roku w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych w Gminie Czyżew, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto,

zostaje zawarta umowa o następującej treści.

Motto wstępne

Zamawiający i wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na **Dowozie uczniów niepełnosprawnych z Gminy Czerwin do placówek oświatowych na terenie miasta Ostrołęki w roku szkolnym 2022/2023 wraz z opiekunem** wyznaczonym przez Wójta Gminy z miejsca zamieszkania uczniów oraz odwóz uczniów wraz z opiekunem do domów po zakończonych zajęciach.
- 1.1. Kolorowej Szkoły” Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Ostrołęce ul. Poznańska 34/36, Ośrodka Szkolno – Wychowawczego – 1 uczeń,
- 1.2. Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Dywizji Tadeusza Kościuszki Ostrołęka , ul . Legionów 17, 07-401 Ostrołęka – 1 uczeń,
- 1.3. Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Ostrołęce, Ostrołęka ul. Traugutta 9, 07-410 Ostrołęka – 2 uczniów.

Dowóz 4 uczniów niepełnosprawnych na trasie:

Czerwin – Żochy-Grodzisk Duży – Janki Młode – Tomasz - Ostrołęka w roku szkolnym 2022/2023 od 2.09.2022 r. do 30.06.2023 r.

2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób dowożonych, jeśli do Gminy Czerwin wpłyną wnioski od rodziców o objęcie ich dzieci takim świadczeniem.
3. Przywóz i odwóz odbywał się będzie we wszystkie dni zajęć w ośrodkach od poniedziałku do piątku. Przewiduje się że usługi realizowane będą w godzinach 7.00-16.00.
4. Wykaz dowożonych uczniów stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres usług określony niniejszą umową w terminie: **od dnia 2 września 2022r do 30 czerwca 2023r.** Termin może ulec wydłużeniu w przypadku zawieszenia zajęć dydaktycznych o okres tego zawieszenia.
2. **Dowóz dzieci nie** będzie realizowany z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, po uprzednim jego powiadomieniu przez rodzica ucznia (np. z powodu choroby ucznia, pobytu w placówce).
3. Wykonawca w przypadku niemożności wykonania przewozu na skutek działania siły wyższej, przez którą rozumie się zasy py śnieżne, gołoledź, temperaturę poniżej minus 25 C , zatory na drogach powstałe w wyniku burz i huraganów oraz inne kataklizmy uniemożliwiające jazdę, nie ponosi odpowiedzialności za niewykonaną usługę (oprócz utraty wynagrodzenia). Zobowiązuje się jednak do natychmiastowego powiadomienia zamawiającego, rodziców oraz opiekuna o przeszkodach w wykonaniu usługi.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia odpowiedniego pojazdu sprawnego technicznie, ogrzewanego, posiadającego ważne ubezpieczenie i stosowne badania techniczne, oznakowanego odpowiednimi tablicami świadczącymi o przewozie uczniów.
5. Środek transportu musi być dostosowany do bezpiecznego przewozu co najmniej 5 pasażerów tj. 4 uczniów niepełnosprawnych oraz ich opiekuna.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane usługi określone w niniejszej umowie:
Cenna netto za 1 km(słownie w złotych)

 Podatek VAT.... %
Cena brutto za 1 km (słownie w zł)

2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 wypłacone będzie w terminie 30 dni od daty wystawienia i otrzymania faktury, po zakończonym miesiącu dowozu.
3. Załącznikiem do faktury będzie potwierdzenie faktycznej ilości przejechanych kilometrów w jakich dowożeni uczniowie uczestniczyli podpisane przez opiekuna. – wzór potwierdzenia stanowi załącznik do umowy.
4. Wartość ryczałtowa wynagrodzenia przewozu gwarantuje pełne wykonanie zakresu rzeczowego. Wynagrodzenie ryczałtowe uwzględnia wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy w tym:
 - koszt wynagrodzenia łącznie z pochodnymi,
 - koszt ubezpieczenia pojazdu, kierowcy, pasażerów,
 - zapewnienie opieki i bezpieczeństwa uczniów w trakcie wsiadania, przejazdu i wysiadania
5. Wykonawca nie może powierzyć powyższych zadań osobom lub innym podmiotom trzecim bez uprzednio uzyskanej zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia zakresu usług w zależności od potrzeb.

7. W przypadku zawieszenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w placówkach oświatowych o których mowa w § 1 ust. 1, zakres umowy ulega zmniejszeniu zaś wynagrodzenie ulega zmniejszeniu proporcjonalnie
8. Faktury muszą być wystawione z zachowaniem następujących zapisów:

Nabywca: Gmina Czerwin, Plac Tysiąclecia 1, 07-407 Czerwin NIP 758 234 96 19

Odbiorca: Gmina Czerwin, Plac Tysiąclecia 1, 07-407 Czerwin

§ 4

1. Wykonawca będzie wykonywać umowę zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019r poz. 58 ze zm.) i ustawą Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020r poz. 110).
2. Wykonawca będzie świadczyć przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług.
3. Wykonawca oświadcza, że znane są mu zasady bezpiecznego przewozu osób niepełnosprawnych, określone w stosownych przepisach prawa, które zobowiązuje się przestrzegać przy wykonywaniu usługi.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przewozowej pojazdami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, spełniającymi wymogi bezpieczeństwa i Kodeksu Drogowego oraz posiadać wymagane dokumenty potwierdzające ich właściwy stan techniczny, a także ubezpieczenie OC i NW dopuszczające pojazd do ruchu
5. Jeżeli, przed rozpoczęciem świadczenia usługi lub w czasie jej wykonywania zaistnieją okoliczności uniemożliwiające jej wykonanie zgodnie z treścią umowy, przewoźnik jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić, o tym uczestników przewozu oraz zapewnić im bez dodatkowej zapłaty przewóz do miejsca przeznaczenia przy użyciu własnych lub obcych środków transportu (przewóz zastępczy)
6. Osoba obsługująca pojazd musi posiadać odpowiednie kwalifikacje uprawniające do kierowania tym pojazdem.
7. Pracownicy wykonawcy skierowani do wykonywania prac muszą posiadać ważne badania lekarskie, aktualne przeszkolenie w zakresie bhp i ppoż.
8. Pojazdy samochodowe, które będą użyte do realizacji zamówienia muszą posiadać aktualne badania techniczne,.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo przewożonych uczniów.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia uczniom odpowiedniej opieki w trakcie wchodzenia i wychodzenia z pojazdu oraz w czasie przejazdu. Kierowca oraz opiekun zobowiązani są do zapewnienia pełnego bezpieczeństwa przewożonym uczniom (w tym również obowiązkowego zabezpieczenia uczniów pasami bezpieczeństwa w czasie przejazdu).
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - a) straty wynikłe w trakcie wykonywania usługi transportowej a wynikłe z winy lub przez zaniechanie Wykonawcy,
 - b) Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczniów niepełnosprawnych korzystających ze świadczonej przez Wykonawcę usługi
 - c) Opóźnienia w dowozie uczniów

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości prowadzonych usług dotyczących niniejszej umowy przez Wykonawcę.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w świadczeniu usług dotyczących niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10 % wartości zamówienia za każdy przypadek stwierdzenia nieprawidłowości.
3. Jako nieprawidłowości Zamawiający może wskazać w szczególności nieudostępnienie pojazdu i niezapewnienie przejazdu Uczestników w terminie zgodnym z zapisami w umowie;
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 50 % wartości zamówienia miesięcznego.
5. Za niezrealizowanie usługi zgodnie z postanowieniami umowy przewoźnik jest zobowiązany do zapłaty kary umownej :
 - a/ w wysokości 500,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek zaniechania przewozu w danym dniu.
 - b/ wysokości 500,00 zł. za każdy stwierdzony przypadek nie podstawienia samochodu zastępczego w deklarowanym w ofercie czasie
6. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego powyżej nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego

§ 6

1. W przypadku pozyskania danych osobowych przez Przewoźnika, w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Przewoźnik względem osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał, jest zobowiązany spełnić obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1), oraz przestrzegać ochrony tych danych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. W związku z pozyskaniem danych osobowych Wykonawca podpisze z Zamawiającym stosowną umowę dotyczącą powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 7

Zmiany w umowie

1. Zmiany niniejszej umowy dopuszczone są w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności – aneks do umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku gdy jej wykonywanie nie leży w interesie publicznym.
5. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania niniejszej umowy z winy Wykonawcy w przypadkach:
 - dwukrotnego niezrealizowania przewozu i niezapełnienia zastępczego środka transportu,
 - 3 spóźnień w miesiącu skutkujących spóźnieniami dzieci na zajęcia lekcyjne,
 - narażenia przewożonych osób na niebezpieczeństwo,
 - rażącego zaniedbanie stanu technicznego pojazdu

§ 8

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

Kontrasygnata Skarbnika

Załącznik do umowy

Miesięczne zestawienie faktycznie przejechanych kilometrów (druk)