

ZARZĄDZENIE NR 10/2025
WÓJT GMINY CZERWIN

z dnia 6 lutego 2025 r.

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy Czerwin do podpisywania dokumentów w ramach realizowanych zadań.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Panią Jolantę Pyskło, zatrudnioną na stanowisku **inspektora ds. rolnictwa i transportu** w Urzędzie Gminy Czerwin do podpisywania dokumentów w zakresie realizowanych przez nią zadań służbowych, w szczególności wniosków, analiz, opinii, raportów oraz korespondencji wewnętrznej i zewnętrznej, o ile nie wymagają one wydania decyzji administracyjnej ani nie powodują skutków finansowych dla Gminy Czerwin.

§ 2. Zakres dokumentów, o których mowa w § 1, obejmuje w szczególności sprawy związane z:

- 1) rolnictwem, w tym:
 - a) opracowywaniem dokumentacji i programów wspierających rolnictwo,
 - b) współpracą z rolnikami oraz instytucjami rolniczymi,
 - c) organizacją pomocy dla rolników w przypadku wystąpienia klęsk żywiołowych,
 - d) zarządzaniem targowiskiem gminnym i realizacją przepisów dotyczących handlu;
- 2) ochroną środowiska, w tym:
 - a) analizą i weryfikacją zgłoszeń dotyczących występowania gatunków inwazyjnych,
 - b) zgłaszaniem oraz współpracą z właściwymi organami w zakresie eliminacji zagrożeń dla środowiska,
 - c) realizacją działań wynikających z programów ochrony środowiska, w tym „Czyste Powietrze” oraz usuwania azbestu;
- 3) ochroną zwierząt, w tym:
 - a) interweniowaniem w przypadkach znęcania się nad zwierzętami,
 - b) współpracą w zakresie umieszczania zwierząt w gospodarstwach zastępczych,
 - c) prowadzeniem ewidencji psów ras uznanych za agresywne,
 - d) opracowywaniem gminnych programów pomocy dla zwierząt bezdomnych,
 - e) organizowaniem działań profilaktycznych dotyczących zdrowia zwierząt;
- 4) prawem łowieckim, w tym analizą i opiniowaniem planów łowieckich na terenie gminy.
- 5) ochroną gruntów rolnych i leśnych, w tym:
 - a) monitorowaniem i zapobieganiem degradacji gruntów,
 - b) opiniowaniem planów użytkowania terenów rolnych i leśnych;
- 6) transportem zbiorowym, w tym:
 - a) organizacją i planowaniem transportu publicznego,
 - b) sporządzaniem raportów dotyczących komunikacji publicznej,
 - c) współpracą w zakresie opracowywania nowych rozwiązań transportowych;
- 7) transportem dzieci do szkół, w tym:
 - a) opracowywaniem i optymalizacją tras przewozu dzieci,

- b) współpracą z przewoźnikami i placówkami oświatowymi,
 - c) nadzorowaniem dostosowania pojazdów do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami.
- § 3. Upoważnienie, o którym mowa w § 1, obowiązuje do odwołania lub do zmiany zakresu obowiązków upoważnionej osoby.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr Grzegorz Długocki