



**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Zamawiający:

Gmina Czerwin
Plac Tysiąclecia 1
07-407 Czerwin
woj. mazowieckie

Postępowanie w trybie:

Przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nazwa zamówienia:

**Budowa chodnika na ul. Parkowej wraz z utwardzeniem placu na działce 758/2
w msc. Czerwin**

Oznaczenie postępowania: INR.271.6.2020

**Zatwierdzam:
Wójt Gminy Czerwin
Grzegorz Długokęcki**

Lipiec 2020

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Gmina Czerwin
Plac Tysiąclecia 1
07-407 Czerwin
woj. mazowieckie
tel. 29 7614593
fax. 29 7619217
gmina@czerwin.pl
www.czerwin.pl

Godziny Urzędowania: 7:30 – 15:30

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004- Prawo zamówień publicznych (Pzp) (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej ustawą

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień :

- 45233253-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych
- 4523300-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywanie nawierzchni autostrad, dróg.
- 45100000 – 8 Przygotowanie terenu pod budowę

2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia niniejszego zamówienia z podziałem na części w rozumieniu art. 2 pkt. 6 Pzp.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje : Budowę chodnika na ul. Parkowej wraz z utwardzeniem placu na działce 758/2 w msc. Czerwin

1. Niniejsze zadanie obejmuje wykonanie następujących rodzajów robót :

- Roboty pomiarowe
- Roboty rozbiórkowe
- Wykonanie odwodnienia korpusu drogowego
- Wykonanie podbudowy
- Elementy ulic

4. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany również do :

1. Udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres minimalny 48 miesięcy, ale nie dłuższy niż 72 miesiące licząc od dnia końcowego odbioru robót;
1. Przedstawienia Zamawiającemu podczas odbioru końcowego robót (bez uwag) kart gwarancyjnych do akceptacji, które będą zawierać warunki oraz zakres gwarancji zgodny z warunkami umownymi (urządzenia, wykonanie);
2. Przedstawienia Zamawiającemu podczas odbioru końcowego robót (bez uwag) kosztorysu powykonawczego;
3. Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;

4. Każda zmiana technologii wykonania robót z inicjatywy Wykonawcy wymaga akceptacji projektanta, który wykonał dokumentację oraz Zamawiającego. Koszt wprowadzenia zmian obciąża Wykonawcę;
5. Przedstawienia kosztorysu ofertowego wraz ze złożoną ofertą, sporządzonego na podstawie oszacowania wartości zamówienia. Stanowić on będzie podstawę do rozliczeń robót pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą w przypadku odstąpienia którejs ze stron od umowy. Wykonawcę obowiązuje cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, przedstawiona w formularzu ofertowym;
6. Przedstawienia do akceptacji przed przystąpieniem do robót aprobat technicznych, certyfikatów, świadectw dopuszczalności na wbudowane urządzenia i materiały budowlane;
7. Dokonania napraw wszelkich zniszczeń powstałych w trakcie realizacji zamówienia na własny koszt, swoim staraniem i w ramach niniejszego zamówienia;
8. Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich składowania lub utylizacji. Koszty transportu i utylizacji pokrywa Wykonawca;
9. Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 j.t.) i odrębnym przepisom. Okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu.
10. Zapewnienia i utrzymania bezpieczeństwa terenu budowy, oraz robót poza placem budowy, a w szczególności: zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób nieupoważnionych zapewniając bezpieczne dojścia i dojazdy do istniejących posesji;
11. Użyte w dokumentacji projektowej, przedmiarach robót i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia symbole firm, ich znaki towarowe, zdjęcia i wizualizacje należy traktować wyłącznie, jako opis technologii i parametrów technicznych materiałów oraz propozycje projektanta. Wykonawcy mogą stosować materiały i technologie przy zachowaniu określonych dokumentacją projektową parametrów. Dopuszcza się rozwiązania równoważne z opisywanymi w dokumentacji technicznej przy zachowaniu nie gorszych niż opisane w dokumentacji parametrów technicznych materiałów i technologii wykonania robót. W przypadku zastosowania rozwiązania równoważnego Wykonawca jest zobowiązany wykazać w ofercie, na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. DzU z 2019r., poz. 1843, z późn. zm.), że oferowane przez niego materiały i roboty budowlane spełniają wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa.
12. Zamawiający zaleca Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej i zebranie niezbędnych informacji do sporządzenia oferty;
13. Prowadzenia robót zgodnie z Dokumentacją Budowy i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
14. Wykonawca zrealizuje roboty zgodnie z zakresem rzeczowym ujętym w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
15. Pozostałe obowiązki Wykonawcy zawarto w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 3** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
16. Przed wykonaniem robót Wykonawca dokona wskazania przebiegu granic pasa drogowego, na którym realizowana jest inwestycja przez uprawnionego geodetę.
17. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: - wykonywanie prac fizycznych związanych z robotami budowlanymi w tym prac ogólnobudowlanych, operatorów sprzętu – jeżeli wykonanie tej czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, określonych w art. 22

§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018r., poz. 917, z późn. zm.). W przypadku podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Dane osób wykonujących wskazane prace zostaną ujęte w umowie z wykonawcą (w formie załącznika), dotyczy to także pracowników podwykonawców. Każdorazowa zmiana załącznika w przypadku wystąpienia konieczności zmiany danych osobowych oddelegowanych do wykonania zamówienia nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę załącznika w przypadku zmiany osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego). Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę na zasadach wskazanych we wzorze umowy. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez wykonawcę faktu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. Zamawiający dopuszcza korzystania z podwykonawców

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza złożenia przez Wykonawcę oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia ustala się do dnia :

- utwardzenie placu do **30.09.2020 r.**
- wykonanie chodnika do **06.11.2020 r.**

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wszyscy Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :

Zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca winien wykazać, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną umowę o roboty budowlane, której przedmiotem była budowa chodnika o wartości co najmniej 120 000,00 zł brutto;

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

a) wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018r., poz. 1600)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25

czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669), o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, skarbowe i o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej;

d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);

k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp.

4. Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy. Zaniechanie tego obowiązku będzie stanowiło podstawę wykluczenia Wykonawcy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające

do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5 powyżej .

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 5 powyżej musi spełnić każdy z Wykonawców z osobna.

7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.

8 . Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy (tzw. procedura odwrócona).
1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta w toku oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą liczbę punktów na podstawie kryteriów opisanych w SIWZ oraz który nie zostanie wykluczony oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli jednak wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
1. Razem z ofertą Wykonawca składa oświadczenie wstępne wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2 do SIWZ** – na zasadach określonych w sekcji VII SIWZ
1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a. Warunki udziału w postępowaniu, muszą zostać spełnione przez wykonawców łącznie z zastrzeżeniem, że co najmniej jeden wykonawca musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu w Rozdziale V pkt 1 SIWZ.
 - a. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu taki, jak dla wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.
6. Inne wymagane przez Zamawiającego dokumenty/oświadczenia : Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik Nr 1 do SWIZ**
7. Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) wymaga się złożenia pełnomocnictwa w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii wskazującej osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika zgodnie z przepisami art. 23 ust. 2 ustawy.
8. Razem z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu obowiązku informacyjnego, przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

Rozdział VII OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY

1. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie wstępne potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
1. Wzór oświadczenia wstępnego stanowi załącznik nr 2 do SWIZ
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca.
3. Wykonawca , który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.

ROZDZIAŁ VIII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej na adres wskazany w Rozdziale I
 - faksem (nr 29 7619217)
 - drogą elektroniczną (adresy: przetargi@czerwin.pl),przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

- 1) nazwę i adres Wykonawcy,
- 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
- 3) znak postępowania – INR.271.15.2019

5. SIWZ została opublikowana na stronie: <http://czerwin.pl/>, zakładka „przetargi” oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Czerwinie ul. Plac Tysiąclecia 1, 07-407 Czerwin, pokój nr 21 .

6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

1. P. Ewę Suchcicką – Juriewicz tel. 297614593 wew.40
e-mail. przetargi@czerwin.pl

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30 w siedzibie Zamawiającego.

7. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SIWZ

a) Wykonawcy mogą złożyć wniosek do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ wyłącznie na piśmie, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.),

b) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa pod lit a. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania,

c) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa pod lit. a.

d) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania oraz na stronie internetowej o której mowa w pkt. 5 powyżej (art. 38 ust. 2 ustawy Pzp),

e) Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

IX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymogami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

2. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres wskazany w pkt 1 SWIZ i oznakowana :

Oferta: Budowa chodnika na ul. Parkowej wraz z utwardzeniem placu na działce 758/2 w msc. Czerwin

Nie otwierać przed dniem : 21.07.2020r.

Oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

UWAGA:

1. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia :

1.1 Oświadczenia i dokumenty wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1.2 Formularz ofertowy (wg załącznika nr 1 do SWIZ)

1.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

1. 4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 540 z późn. zm.)

3. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
4. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”.
7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

8. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Czerwin, Plac Tysiąclecia 1, 07-407 Czerwin, w sekretariacie Urzędu Gminy, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	21.07.2020r.	do godziny	<u>9:45</u>
---------	---------------------	------------	-------------

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Gmina Czerwin, Plac Tysiąclecia 1, 07-407 Czerwin, sala konferencyjna.

w dniu	21.07.2020r.	o godzinie	<u>10:00</u>
--------	---------------------	------------	--------------

3. Tryb otwarcia ofert

- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. Zwrot oferty bez otwierania

Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

ROZDZIAŁ XIII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o załączony Formularz OFERTY stanowiący załącznik do SIWZ.
- Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do Formularza.

3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszelkie zaokrąglenia w ofercie należy przeprowadzić zgodnie z zasadami matematycznymi.
4. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
5. Należy podać cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto

ROZDZIAŁ XIV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert (Cena oferty, termin wykonania).

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów w obu kryteriach.

1. Zamawiający dokona obliczeń ilości punktów wg poniższych wzorów z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Kryterium	Waga kryterium (%)
Cena (C)	60 %
Termin gwarancji	40 %

- a) W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = C_{\min}/C_o \times 100\% \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- C - liczba punktów za kryterium „cena”, (do dwóch miejsc po przecinku)
 $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
 C_o - cena oferty badanej

- a) W przypadku kryterium „Gwarancja ” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$b) G = G_{\max}/G_o \times 100\% \times 40 \text{ pkt}$$

c) gdzie:

- d) G - liczba punktów za kryterium „gwarancja”, (do dwóch miejsc po przecinku)
 $C_{\max}$ - najwyższa gwarancja spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
 C_o - cena oferty badanej

1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium a) i b).
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że oferty uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego SWIZ oraz danych zawartych w ofercie
1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwę (firmę), siedzibę i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z podaniem powodów odrzucenia oferty;
 - b) unieważnieniu postępowania- wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 3 a) i b), również na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - a. W terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej ofert, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
 - a. W terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - b. W przypadku gdy w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta możliwe jest zawarcie umowy przed upływem w/w terminu.
- 4.1 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający pisemnie powiadomi wybranego wykonawcę.
- 4.2 W przypadku gdy Wykonawca będzie się uchylał od zawarcie umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejsza wśród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANI UMOWY

Wykonawca obowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu;
1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
2. gwarancjach bankowych;
3. gwarancjach ubezpieczeniowych;

4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia w formie opisanej w art. 148 ust. 2 pkt. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca w dniu zawarcia umowy wnosi 100% ustalonej kwoty zabezpieczenia. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie robót oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wykonane roboty. 70% zabezpieczenia gwarantuje zgodne z umową wykonanie robót, a 30% służy do pokrycia roszczeń wynikających z rękojmi i gwarancji. 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała kwota zostanie zwrócona wykonawcy do 15 dni po upływie okresu późniejszego - okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. Kwota służąca do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi lub gwarancji zostanie złożona na oprocentowanym rachunku w formie depozytu. W trakcie realizacji zamówienia wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

ROZDZIAŁ XVII ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:

1. gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (art. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
2. konieczności zmiany terminu realizacji w związku z:
 - a) koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, a wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do wytycznych programowych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub,
 - b) z brakiem możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych lub,
 - c) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego lub nieterminowym, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazania przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy lub,
 - d) wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub,
 - e) innymi okolicznościami niepowstałymi z winy Wykonawcy.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ XVIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻEŃ LUB SPRZECIWU ORAZ INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓRYCH PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT TYCH DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIĄZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU

1. Zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu spowoduje niespełnienie następujących wymagań dotyczących umowy, o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane
 - a) brak formy pisemnej,
 - b) niezgodność z prawem w szczególności przepisami Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - c) brak postanowień umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - d) brak dokładnego określenia zakresu robót powierzonych do podwykonawstwa oraz terminów ich wykonania
 - e) wyznaczenie terminu zapłaty dłuższego niż określony w umowie w sprawie zamówienia publicznego
 - f) wprowadzenie zapisów wyłączających odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za realizację całości przedmiotu umowy
 - g) brak warunku zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, umów o podwykonawstwo, lub jej zmian na zasadach określonych umową w sprawie zamówienia publicznego.
 - h) zawarcie postanowień sprzecznych z umową w sprawie zamówienia publicznego,
 - i) brak zapisów zabraniających dokonania cesji wierzytelności przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę bez zgody Zamawiającego
 - j) Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: - wykonywanie prac fizycznych związanych z robotami budowlanymi w tym prac ogólnobudowlanych, operatorów sprzętu – jeżeli wykonanie tej czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, określonych w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.)
2. Obowiązкови przedkładania zamawiającemu nie podlegają umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 5000,00 PLN.

ROZDZIAŁ XIX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przepisów wykonawczych jak też postanowień

niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp – odwołanie oraz skarga.

Odwołanie:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - a) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) odrzucenia oferty odwołującego;
 - c) opisu przedmiotu zamówienia;
 - d) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180.ust.2 ustawy PZP.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art. 180-192 ustawy Pzp.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8,
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 9 i 10 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w

którym powzięto lub przy zachowaniu, należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

12. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- a) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Skarga do sądu

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
1. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g ustawy pzp

ROZDZIAŁ XX KLAUZULA INFORMACYJNA – RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czerwin, pl. Tysiąclecia 1, 07-407 Czerwin; kontakt: adres e-mail: iod@czerwin.pl , telefon: 29 761 45 93 /*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **Budowa chodnika na ul. Parkowej wraz z utwardzeniem placu na działce 758/2 w msc. Czerwin** Oznaczenie postępowania: INR.271.6.2020, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw*

ROZDZIAŁ XX INFORMACJE DODATKOWE

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa a art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia wraz z powyższą informacją zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.