

pieczęć komórki organizacyjnej

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego

o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł

zg. z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. przepisów Prawa zamówień publicznych

I. Zamawiający: GMINA CZERWIN

Adres do korespondencji: PLAC TYSIĄCLECIA , 07-407 CZERWIN

tel. 29 761 45 92

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na (podać nazwę przedmiotu zamówienia): Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla inwestycji pn. Rozbudowa sieci wodociągowej w msc. Piski, Grodzisk Duży, Suchcice gm Czerwin.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji technicznej dla potrzeb realizacji inwestycji polegającej na rozbudowie sieci wodociągowej na terenie gm. Czerwin (dł. Ok. 660m).

Dokumentację techniczną należy opracować w stopniu umożliwiającym uzyskanie decyzji – pozwolenia na budowę bądź zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę.

Dokumentacja powinna zawierać:

- a) Mapa sytuacyjno – wysokościowa z przeznaczeniem do celów projektowych
- b) Projekt budowlano-wykonawczy wraz z wszystkimi uzgodnieniami w 5-ciu egz. + wersja elektroniczna na płycie CD
- c) Kosztorys inwestorski w 2 egz. + wersja elektroniczna na płycie CD
- d) Szczegółowy przedmiar robót w 2 egz. + wersja elektroniczna na płycie CD
- e) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w 2 egz. + wersja elektroniczna na płycie CD
- f) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje również uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, pozwoleń, decyzji i innych dokumentów wymaganych przepisami Prawa budowlanego i innymi przepisami, potrzebnych do uzyskania pozwolenia na budowę sieci wodociągowej, w tym decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (jeżeli takowe będą potrzebne) .

Przedmiot zamówienia obejmuje również :

- uzyskanie map do celów projektowych ,
- wykonanie koncepcji przebiegu sieci wodociągowej ,
- opracowanie dokumentacji technicznej na rozbudowę istniejącej sieci wodociągowej z przyłączami do budynków ,
- wykonanie badań geologiczno –inżynierskich
- dokonanie uzgodnienia przebiegu sieci wodociągowej oraz obiektów z nią związanych takich jak : hydranty , zasuwy , miejsca przejść pod drogami , urządzeń oraz kolizje z uzbrojeniem terenu znajdujących się w obszarze projektowanej sieci ,

- uzyskanie zgód właścicieli działek , przez które przebiegać będzie projektowana sieć wodociągowa,
- uzgodnienia sieci z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarny, oraz rzeczoznawcą do sprawdzenia zabezpieczeń przeciwpożarowych ,
- wykonanie wykazu właścicieli działek objętych przedmiotem zamówienia .

Wykonawca realizować będzie zamówienie na podstawie pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz Gminy Czerwin – do załatwiania wszelkich spraw związanych z niniejszym zamówieniem w tym wystąpienia wszelkich wymaganych prawem opinii i pozwoleń , niezbędnych do opracowania projektu.

Dokumentacja projektowa powinna zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV
- 71322200-3 - Usługi projektowania wodociągów
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Termin wykonania zamówienia - 2 miesiące od dnia podpisania umowy

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego,
2. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw/ usług /robót budowlany
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia
(pkt. 2 i 3 – opcjonalnie w zależności od potrzeb i wymagań Zamawiającego)
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest: Ewa Suchcicka- Juriewicz – kierownik referatu rozwoju gospodarczego
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: OD PONIEDZIAŁKU DO CZWARTKU 7:30 DO 15:30

VI. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : PLAC TYSIĄCLECIA 1, 07-407 CZERWIN w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na rozbudowę sieci wodociągowej w msc. Suchcice, Grodzisk Duży i Piski.* " " NIE OTWIERAĆ PRZED 12.07.2021 r.

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail przetargi@czerwin.pl

w terminie do dnia 12.07.2021 r., godz. 14:30

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.206.119.1) zwanej przepisami RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Czerwin mający siedzibę przy ul. Plac Tysiąclecia 1 w Czerwinie reprezentowana przez Wójta Gminy Czerwin.
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy Czerwin można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych poprzez email iod@czerwin.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji ustawowych zadań gminy oraz przepisów prawa i nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja przez Gminę obowiązków dotyczących ustaw: Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm./, przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017r. poz. 1840 z późn.zm.), przepisów ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), przepisów ustawy z dnia 11.03.2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U.2018, poz. 1967 ze zm.),
- 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) obsługa prawna
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Czerwin przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Czerwin.
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia/ograniczenia przetwarzania danych osobowych ;
 - d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Czerwin Pani/ Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych Gminie Czerwin ma charakter dobrowolny, jednak ich podanie jest niezbędne do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.
9. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania administracyjnego, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wewnętrznych przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
11. Szczegółowe informacje w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdują się na stronie internetowej www.bip.czerwin.pl w zakładce Przetwarzanie danych osobowych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Mapy poglądowe
3. Projektowane postanowienia umowy

ZATWIERDZIŁ:

Z up. WÓJTA

05.07.2021r. *Ewa Suchanek-Jurkiewicz*
Kierownik Referatu (data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)