

ZARZĄDZENIE Nr 41 /2021

Wójta Gminy Czerwin

z dnia 28.08.2021 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Czerwin

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) oraz art. 3 ust. 1, ust. 3 pkt. 1 i 2, art. 5 ust. 1 pkt 2, art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. u. z 2021 r. poz. 888 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli zbiorników bezodpływowych nieczystości ciekłych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Czerwin.
2. Kontrola zostanie przeprowadzona przez pracowników Referatu Rozwoju Gospodarczego Urzędu Gminy Czerwin.
3. Przed przystąpieniem do kontroli pracownik:
 - 1) ustala, czy dany właściciel nieruchomości zgłosił sposób gromadzenia nieczystości ciekłych do ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) lub przydomowych oczyszczalni ścieków,
 - 2) legitymuje się właścicielowi nieruchomości odpowiednim upoważnieniem do przeprowadzenia kontroli wydanym przez Wójta Gminy Czerwin,
 - 3) zawiadamia właściciela nieruchomości o planowanej kontroli.
4. Kontrola obejmować będzie:
 - a) Sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych,
 - b) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Czerwin,
 - c) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych może nastąpić przy okazaniu rachunków, faktur VAT, paragonów lub dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Czerwin na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2.

1. Ustala się wzory dokumentów:

- 1) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2) wzór protokołu kontroli, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rozwoju Gospodarczego.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Grzegorz Długocięcki

**Załącznik Nr 1 do zarządzenia nr
41/2021 Wójta Gminy Czerwin
z dnia 28.08.2021 r.**

**Wzór
upoważnienia**

.....
(organ wydający upoważnienie)

Czerwin., dnia rok

UPOWAŻNIENIE Nr

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021r., poz. 888) w związku z art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020r. poz. 1219 ze zm.)

upoważniam

Panią/Pana.....
(imię i nazwisko)

zatrudnioną/ego na stanowisku

.....
(stanowisko służbowe)

do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości w zakresie odprowadzania nieczystości ciekłych na terenie Czerwin.

Upoważnienie uprawnia do wstępu na posesję oraz do wglądu do udostępnionej przez właścicieli nieruchomości dokumentacji.

Upoważnienie uprawnia w związku z prowadzeniem kontroli do przetwarzania danych osobowych.

Upoważnienie niniejsze może być odwołane w każdym czasie.

Upoważnienie niniejsze wygasa z chwilą rozwiązania stosunku pracy.

.....
(pieczęć i podpis osoby wydającej upoważnienie)

WÓJT
mgr Grzegorz Długokęcki

Wzór

Urząd Gminy Czerwin

Czerwin, dnia.....

PROTOKÓŁ KONTROLI

Dane dotyczące kontroli

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021r., poz. 888) w związku z art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020r. poz. 1219 ze zm.).

1. Data przeprowadzenia kontroli:

2. Pracownik upoważniony do kontroli: (imię i nazwisko, stanowisko)

Pani/Pan działający na podstawie
upoważnienia Wójta Gminy Czerwin
z dnia

Pani/Pan.....
działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Czerwin z dnia

Inne osoby obecne podczas kontroli (np. policjant)

.....

3. Kontrola dotyczy/ tytuł prawny do nieruchomości:

.....

Osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

.....

4. Zakres przedmiotowy kontroli:

Obowiązki właściciela nieruchomości w zakresie gospodarki wodno – ściekowej, w tym:

- a) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych,
- b) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Czerwin,
- c) udokumentowanie wykonania obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych może nastąpić przy okazaniu rachunków, faktur Vat, paragonów lub dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta

Gminy Czerwin na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

5. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

Nieruchomość jest wyposażona/ nie jest wyposażona w zbiornik bezodpływowy

Nieruchomość posiada/ nie posiada przydomowej oczyszczalni ścieków

6. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości

.....

.....

.....

7. Załączniki do protokołu (np. dokumentacja fotograficzna):

.....

.....

8. Uwagi do protokołu:

.....

.....

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Data i miejsce podpisania protokołu

.....

1.....

(podpis Kontrolującego)

.....

(podpis Kontrolowanego)

2.

(podpis Kontrolującego)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

Potwierdzam odbiór protokołu kontroli:

.....

(data i podpis Kontrolowanego)

WÓJT
mgr Grzegorz Długokęcki